

<http://www.businesscommunity.it/m/20190605/fare/quando-e-il-momento-per-chiedere-un-aumento-di-stipendio-.php>

Quando è il momento per chiedere un aumento di stipendio

Contardi (EasyHunters): occorre essere preparati sui risultati raggiunti, sul valore che possiamo portare all'azienda e anche su tempi e modalità per avanzare richieste di questo genere

Usa il mouse, frecce o sfoglia se touch



numero di 05/06/2019

Fare Business



La metà dell'anno, solitamente, è un momento di autovalutazione e di riflessione sui prossimi mesi, da collegare - magari - a richieste di maggiori responsabilità o di aumenti di retribuzione.

"In molte aziende - dichiara **Francesca**



Quando è il momento per chiedere un aumento di stipendio

Contardi (EasyHunters): occorre essere preparati sui risultati raggiunti, sul valore che possiamo portare all'azienda e anche su tempi e modalità per avanzare richieste di questo genere

La metà dell'anno, solitamente, è un momento di autovalutazione e di riflessione sui prossimi mesi, da collegare - magari - a richieste di maggiori responsabilità o di aumenti di retribuzione.

"In molte aziende - dichiara **Francesca Contardi, Managing Director di EasyHunters**, prima società di ricerca e selezione con un Digital Operating Process - il mese di giugno rappresenta un momento di valutazione delle performance e può trasformarsi anche in un'occasione per chiedere un aumento di stipendio. Affrontare una situazione di questo tipo non è affatto banale. Io credo che l'aspetto fondamentale sia uno: **essere preparati sui risultati raggiunti, sul valore che possiamo portare all'azienda e anche su tempi e modalità per avanzare richieste di questo genere**. Non sono da sottovalutare, poi, anche *benefit di altra natura* che possono essere una valida alternativa o integrazione alla parte economica, certamente sempre molto importante. Pensiamo, ad esempio, ai *flexible benefit, alla formazione o allo smart working*".

Considerare benefit alternativi. Molte aziende offrono, ai propri dipendenti, una serie di benefit non in denaro che vanno ad aggiungersi alla retribuzione, come ad esempio smart working, auto aziendale, assicurazioni sanitarie, convenzioni con altre aziende/istituzioni che possono essere molto utili ed apprezzati.

Rispettare i tempi e capire quale è il momento giusto. Solitamente gli stipendi vengono rivisti una volta l'anno, qualche volta due. Il secondo trimestre rappresenta la chiusura d'anno fiscale per alcune aziende e può essere un buon momento per discutere con il proprio capo degli aspetti economici che ci riguardano. È importante, prima di tutto, capire quale sia la prassi aziendale e regolarsi sulla base di queste indicazioni: è inutile - addirittura controproducente in alcuni casi - affrontare questo discorso a marzo se, di solito, i colloqui si fanno a giugno.

Arrivare preparati soprattutto sul futuro. È importantissimo arrivare all'incontro con un quadro molto chiaro del percorso fatto fino a quel momento in azienda, ma soprattutto con un'idea precisa del valore che si potrebbe portare in futuro. Non dimentichiamo che ogni azienda vuole avere la certezza di poter investire sulle proprie risorse e sapere di poter contare su di loro per crescere.

Evitare i confronti con gli altri colleghi e qualunque forma di gossip. Metterla sul piano "al mio collega è stato dato un aumento recentemente" non è assolutamente una buona idea. Un atteggiamento di questo tipo genera chiusura da parte dell'interlocutore e non porta sicuramente ad una conclusione positiva della discussione. Ognuno deve valutare se il proprio pacchetto è corretto per sé stesso, senza fare un confronto con persone che potrebbero avere differenti percorsi, esperienza professionale e responsabilità o potrebbero provenire da situazioni differenti.